



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

№ _____

г. Липецк

Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета Липецкой области на реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости, в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 г. N 1558 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Содействие занятости населения" и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2019 г. N 302 "Об утверждении Единых требований к организации деятельности органов службы занятости" администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета Липецкой области на реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости, в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (приложение).

Глава администрации
Липецкой области

И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка расходования средств
областного бюджета Липецкой области на реализацию
мероприятий, направленных на повышение эффективности
службы занятости, в рамках федерального проекта
«Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для
обеспечения роста производительности труда» национального проекта
«Производительность труда и поддержка занятости»

ПОРЯДОК
расходования средств областного бюджета Липецкой области
на реализацию мероприятий, направленных
на повышение эффективности службы занятости,
в рамках федерального проекта
«Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для
обеспечения роста производительности труда» национального проекта
«Производительность труда и поддержка занятости»

1. Настоящий Порядок определяет механизм расходования средств областного бюджета Липецкой области, в том числе средств, поступающих в бюджет Липецкой области из федерального бюджета на условиях софинансирования, на реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости, в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (далее соответственно – средства, мероприятия).

2. В соответствии с законом Липецкой области об областном бюджете Липецкой области на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств областного бюджета Липецкой области, связанных с обеспечением реализации мероприятий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до областного бюджета Липецкой области, является Управление труда и занятости Липецкой области (далее - Управление).

3. Предоставление средств на реализацию мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляется по разделу 0400 "Национальная экономика", подразделу 0401 "Общэкономические вопросы", в соответствии со сводной бюджетной росписью Липецкой области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению в установленном порядке.

4. Средства перечисляются с лицевого счета Управления, открытого в Управлении финансов Липецкой области (далее – Управление финансов), на

лицевой счет областных казенных учреждений городских и районных центров занятости населения (далее - центр занятости населения), подведомственных Управлению, открытых в Управлении финансов, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

5. Средства в части внедрения единых требований к организации деятельности органов служб занятости, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - единые требования) направляются центром занятости населения на финансирование мероприятий, в том числе на:

а) обучение работников центра занятости населения, который осуществляет внедрение единых требований;

б) текущий ремонт зданий и помещений центра занятости населения, который осуществляет внедрение единых требований, с предварительной подготовкой проектно- сметной документации;

в) оснащение рабочих мест работников центра занятости населения, который осуществляет внедрение единых требований, включающее обеспечение уровня комфортности;

г) организационное и методическое сопровождение внедрения и распространения единых требований на территории Липецкой области, включая в том числе разработку, внедрение и организационно-методическое сопровождение функционирования автоматизированных информационных систем, задействованных в деятельности центра занятости населения, создание и обеспечение работы каналов связи (за исключением их текущего содержания), используемых центром занятости населения, защищенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации;

д) внедрение фирменного стиля оформления центров занятости населения, в которых реализуются мероприятия, в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования граждан и работодателей об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центрах занятости населения, в которых реализуются проекты по модернизации, в средствах массовой информации, изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение работников центров занятости населения, в которых реализуются проекты по модернизации, униформой;

е) внедрение принципов и инструментов бережливого производства, оптимизацию процессов, разработку и внедрение технологических схем предоставления услуг с учетом жизненных ситуаций граждан и бизнес-ситуаций работодателей;

ж) формирование системы контроля и оценки качества предоставления государственных услуг в центрах занятости населения.

6. Реализация мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, центром занятости населения, внедряющим единые требования, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд".

7. Центр занятости населения, направляет в Управление:

- ежемесячно до 10 числа текущего месяца на следующий месяц заявку на финансирование мероприятий;
- еженедельно по понедельникам отчет по расходованию средств, с приложением заверенных копий отчетных документов, подтверждающих произведённые расходы.

8. Центр занятости населения несет ответственность за целевое использование средств и достоверность отчетности, предоставляемой согласно пункту 7 настоящего порядка.

9. Управление обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

10. Контроль, за целевым использованием предоставленных в соответствии с настоящим Порядком средств осуществляет Управление.